1. Propriétaire
2. Adresse

CP

Ville

1. Locataire

 Adresse

 CP

 Ville

 Ville, le

**MISE EN DEMEURE**

Lettre recommandée avec accusé réception

Objet : Loyer(s) impayé(s)

« Civilité locataire »,

Malgré notre dernière relance, vous êtes redevable de la somme de **XXX €** au titre des loyers et charges impayés à ce jour selon décompte ci-joint.

En conséquence, je vous mets en demeure d’avoir à me régler la somme de **XXX € sous huitaine à compter de la réception de la présente.**

A défaut, je serai contraint de confier ce dossier à notre huissier qui procédera au recouvrement des loyers et charges impayés.

Vous devez de ce fait considérer la présente lettre comme une mise en demeure de nature à faire courir tous délais, intérêts et autres conséquences que la loi, en particulier l’article 1231-6 du Code Civil, et les tribunaux y attachent.

Comptant sur vous pour un prompt règlement,

Je vous prie de croire, « Civilité locataire », en l'assurance de mes salutations distinguées.

1. Signature