1. Nom propriétaire
2. Adresse

CP

1. Nom locataire

 Adresse

 CP

 Ville, le

Par courrier recommandé avec accusé de réception

Objet : Relance loyer impayé

« Civilité locataire »,

Sauf erreur ou omission de notre part, nous n'avons toujours pas reçu votre règlement de la somme de…………………… (montant loyer avec charges) correspondant au(x) loyer(s) de(s) mois de XXX.

Nous vous rappelons que vous êtes redevable de votre loyer au terme indiqué dans votre contrat de location, soit le ………………………….. (date d’exigibilité du loyer).

**Nous vous demandons par conséquent de bien vouloir régulariser votre situation sous 8 jours.**

Nous vous prions de croire, « Civilité locataire », à l'assurance de notre considération distinguée.

 Signature

**PM : Extrait de l’article 7 de la loi du 6 juillet 1989 :**

**Le locataire est obligé :**

**a) De payer le loyer et les charges récupérables aux termes convenus,**